

PROJEKTU VADĪBAS KULTŪRA

Neoficiālajam projektu vadītājam

Pilnveido savas projektu vadības prasmes!

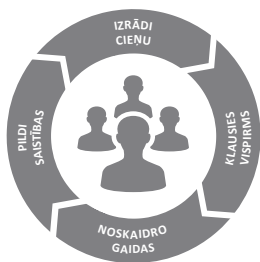
Pēdējā laikā uzņēmumu darbinieki neman mī ir sākuši pildīt "neoficiālā" projektu vadītāja lomu. Uzņēmumos pamazām visi darba procesi pārtop konkrētos projektos, kā rezultātā darbinieks kļūst par projektu vadītāju, lai arī tas neatspoguļojas amata nosaukumā. Problēms rada vairākas iesaistītās puses, izplūdušās projekta robežas, darbinieki nav apmācīti un nav vienota procesa. Rezultātā tiek paaugstināta projekta neveiksmīga iznākuma iespējamība, kas organizācijām nozīmē laika, naudas un komandas gara zaudēšanu.

Šis vienas vai divu dienu treniņš palīdzēs darbiniekiem regulāri veiksmīgi pabeigt projektus. Viņi iemācīsies izmantot sistematizētu procesu pieeju projektu vadīšanā un meistarīgi izmantot neformālu autoritāti.



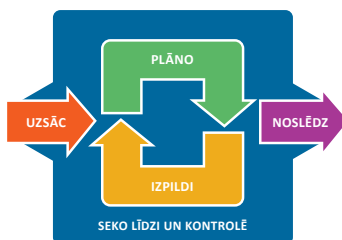
Cilvēki + Process = Panākumi

Projektu vadība nenozīmē tikai un vienīgi loģistikas pārvaldīšanu, cerot, ka projekta komanda ir gatava strādāt līdz uzvarai. "Neformālās autoritātes" prasmes ir daudz svarīgākas nekā jebkad iepriekš, lai komandas locekļi būtu iedvesmoti sniegt ieguldījumu projekta panākumiem!



CILVĒKI

+



PROCESS

=

PANĀKUMI

VEIKSMĪGA PROJEKTA
VADĪŠANA

Projektu vadības kultūra neoficiālajam projektu vadītājam™ nodrošinās ar domāšanas veidu, iemaņu un rīku komplektu, kas palīdzēs konsekventi veiksmīgi pabeigt projektus.

Šī treniņa rezultātā dalībnieki spēs:

PAMATI

- Saprast, ka projekta veiksmīgs iznākums ir atkarīgs no procesiem un cilvēkiem.
- Ieviest četras pamata rīcības, kas iedvesmo pārējos komandas locekļus lieliski strādāt.

UZSĀC

- Identificēt projekta ieinteresētās puses.
- Noteikt skaidrus un izmērāmus projekta mērķus.
- Izveidot pamatotu projekta apjoma aprakstu.

PLĀNO

- Noteikt, izvērtēt un pārvaldīt ar projektu saistītos riskus.
- Izveidot reālu un skaidri noteiktu projekta izpildes plānu.

IZPILDI

- Uzturēt komandas locekļu atbildību atbilstoši projekta plāniem.
- Vadīt pastāvīgu atskaišu procesu atbilstoši projekta grafikam.

SEKO LĪDZI UN KONTROLĒ

- Radīt skaidru projekta komunikācijas plānu, kas iekļauj regulārus projekta statusa ziņojumus un izmaiņas tajā.

NOSLĒDZ

- Uzslavēt komandas locekļus par to ieguldījumu projektā.
- Formāli slēgt projektus, dokumentējot projekta gaitā gūtās atziņas un mācības.

DALĪBNIKA KOMPLEKTS



- Dalībnieka materiāls
- Kāršu komplekts
- USB zibatmiņa ar elektroniskajiem rīkiem
- Krāsainas pildspalvas
- Piezīmju lapa



Projektu Vadības institūta reģistrētais apmācību sniedzējs

FranklinCovey ir Projektu vadības institūta (Project Management Institute (PMI)) reģistrētais apmācību sniedzējs (Registered Education Provider (REP)). PMI ir pasaulē lielākā projektu vadības profesionāļu asociācija. Mēs piedāvājam treniņus, kas atbilst projektu vadības apmācību prasībām (gan PMI sertifikācijām, gan profesionālās attīstības izglītības vienībām (Professional Development Education units (PDUs)), kas savukārt nepieciešamas PMI akreditētiem speciālistiem.

Lai saņemtu vairāk informācijas par FranklinCovey programmu „Projektu vadības kultūra”, sazinieties ar mūsu klientu partneriem pa tālr. **+371 67 505 795** vai e-pastu **office@franklincovey.lv**

Informācija par programmu angļu valodā: www.PM.franklincovey.com

www.franklincovey.lv